

## ANSÖKAN

Datum: .....

**Blanketten skickas till:**  
 Västerviks kommun  
 Miljö och byggnadskontoret  
 593 80 Västervik  
**Telefon:** 0490-25 40 00  
**E-post:** mbn@vastervik.se

### Ansökan avser

- Bygglov
  Marklov
  Rivningslov  
 Tidsbegränsat bygglov
  Tidsbegränsat bygglov/Säsongslov  
 t.o.m. datum: ..... fr.o.m. - t.o.m. datum: .....  
 Ändring av beviljat bygglov
  Villkorsbesked  
 dnr: .....

### Fastighet

<b>Fastighetsbeteckning</b>	<b>Fastighetens adress</b>
<b>Fastighetsägare, tomrättsinnehavare</b> (om annan än sökanden)	

### Sökande

<b>Sökandens förnamn</b>		<b>Sökandens efternamn</b>	<b>Organisations-/Personnummer</b>
<b>Utdelningsadress</b>		<b>Telefon bostad</b>	<b>Telefon mobil</b>
<b>Postnummer</b>	<b>Postort</b>	<b>E-postadress</b>	
<b>Faktureringsadress</b> (om annan än ovan)			

<b>Medsökandens förnamn</b>		<b>Medsökandens efternamn</b>	<b>Organisations-/Personnummer</b>
<b>Utdelningsadress</b>		<b>Telefon bostad</b>	<b>Telefon mobil</b>
<b>Postnummer</b>	<b>Postort</b>	<b>E-postadress</b>	

### Kontaktperson

(om annan än sökanden)

<b>Kontaktpersonens namn</b>	<b>Telefon bostad</b>	<b>Telefon mobil</b>
<b>E-postadress</b>		

### Kommunikation

<b>Godkänner du/ni kommunikation via e-post?</b>
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

### Underskrifter

Ovanstående personuppgifter kommer att behandlas enligt personuppgiftslagen (PuL).

<b>Sökandens underskrift</b>	<b>Medsökandens underskrift</b>
<b>Namnförtydligande</b>	<b>Namnförtydligande</b>

## Ärendetyp

<input type="checkbox"/> Nybyggnad	<input type="checkbox"/> Tillbyggnad	<input type="checkbox"/> Ombyggnad	<input type="checkbox"/> Rivning
<input type="checkbox"/> Fasadändring	<input type="checkbox"/> Inredande av ytterligare bostad/lokal		
<input type="checkbox"/> Marklov avseende: .....			
<input type="checkbox"/> Ändrad användning	Från: .....	Till: .....	
<input type="checkbox"/> Annat: .....			

## Byggnadstyp

<input type="checkbox"/> Enbostadshus	<input type="checkbox"/> Rad-, par-, kedjehus	<input type="checkbox"/> Tvåbostadshus	<input type="checkbox"/> Fritidshus	<input type="checkbox"/> Flerbostadshus
<input type="checkbox"/> Industri- och lager	<input type="checkbox"/> Garage och förråd	<input type="checkbox"/> Studentbostadshus	<input type="checkbox"/> Hus för äldre eller funktionshindrade	<input type="checkbox"/> Annan specialbostad
<input type="checkbox"/> Annan byggnad eller anläggning: .....				

## Areauppgifter

Befintlig byggnadsarea	Tillkommande byggnadsarea	Befintlig bruttoarea	Tillkommande bruttoarea
m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>

## Utvändiga material och färger

Fylls i vid nybyggnad, tillbyggnad, ombyggnad och fasadändring.

Fasadbeklädnad (t.ex. tegel, betong, trä, puts, plåt)	Färg/Kulör (NCS-nr)
.....	.....
Takbeläggning (t.ex. tegel, betong, trä, papp, plåt)	.....
.....	.....
Fönsterbågar (t.ex. trä, plast, lättmetall)	.....
.....	.....

## Beskrivning av ärendet

Beskriv ärendet kortfattat och gör de förtydliganden som behövs för ärendet.

## Vatten och avlopp

Befintlig VA-lösning				Ansökt åtgärd innebär anslutning till			
	Kommunalt	Gemensamhets- anläggning	Enskild anläggning		Kommunalt	Gemensamhets- anläggning	Enskild anläggning
Vatten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vatten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Avlopp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Avlopp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dagvatten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Dagvatten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Inget vatten och avlopp				<input type="checkbox"/> Inget vatten och avlopp			
Är anmälan/ansökan om enskilt vatten och avlopp gjord?				<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Krävs ej	

## Uppvärmningssätt

## Strandskydd

Är strandskyddsdispens sökt för åtgärden?  Ja  Nej  Krävs ej

## Bilagor till ansökan

<input type="checkbox"/> Situationsplan	<input type="checkbox"/> Planritningar	<input type="checkbox"/> Fasadritningar	<input type="checkbox"/> Sektionsritningar
<input type="checkbox"/> Rivningsplan	<input type="checkbox"/> Kontrollplan	<input type="checkbox"/> Teknisk beskrivning	<input type="checkbox"/> Bevis om färdigställandeskydd
<input type="checkbox"/> Anmälan kontrollansvarig	<input type="checkbox"/> Sakkunnigutlåtande gällande: .....		

**Övriga handlingar**

## Information

**När ansökan inkommit** till Miljö- och byggnadskontoret görs en första genomgång av ert ärende. Om kontoret bedömer att inlämnade handlingar behöver kompletteras för att ett beslut ska kunna fattas skickas ett brev ut med information om vad som behöver kompletteras.

**Byggnadsarbeten får inte påbörjas** innan Miljö- och byggnadsnämnden har lämnat ett startbesked.

**Avgift tas ut** enligt fastställd taxa för Miljö- och byggnadsnämndens verksamhet, antagen av Kommunfullmäktige 2011-05-02, Kf §138.

**Byggnadsarea** är den area som en byggnad upptar på marken, inklusive utkragande byggnadsdelar som väsentligt påverkar användbarheten av underliggande mark.

**Bruttoarea** är den area av mätvärda delar av våningsplan, begränsad av omslutande byggnadsdelars utsida.

**Tidsbegränsat bygglov** kan sökas för högst tio år och kan på sökandens begäran förlängas med högst fem år i taget. Den sammanlagda tiden får inte överstiga femton år.

**Säsongslov** kan sökas för en åtgärd som har en sådan säsongskaraktär att åtgärden behöver upprepas under två eller flera år i följd. Om åtgärden vidtas igen inom ett år från det att den senast avslutades krävs ingen ny prövning.

**Strandskyddet** gäller generellt längs stränderna av alla sjöar och vattendrag liksom längs kusten och i skärgården. För att få uppföra nya byggnader eller anordningar inom det strandskyddade området krävs en dispens. Blankett för ansökan om strandskyddsdispens finns på kommunens hemsida.

**Om din ansökan innebär anläggning av nytt eller ändring av befintligt avlopp** krävs en ansökan eller anmälan till Miljö- och byggnadskontoret. Blankett för ansökan/anmälan av enskild avloppsanläggning finns på kommunens hemsida.

**Blankett för anmälan av kontrollansvarig** finns på kommunens hemsida.

**Ritningsexempel** finns på kommunens hemsida.